



中共无极县委办公室 2020 年度绩效自评报告

为深入贯彻党的十九大精神，按照无极县财政局《关于开展 2020 年度县级预算项目绩效自评工作的通知》（无财[2020]5 号）文件要求，我单位认真抓好落实，进一步推动我单位的预算绩效管理工作，提高资金使用效益，现将自评工作报告如下：

一、项目基本情况

（一）党政机关电子公文系统安全可靠应用试点专项资金项目。

1、项目基本情况：根据省委办公厅《关于做好市县级党政机关电子公文系统安全可靠应用试点项目建设的通知》由市统一组织进行项目采购。

2、项目资金投入情况：共投入资金 16.07 万元，使用 16.07 万元。

3、项目预期绩效目标：根据石机字（2017）33 号要求，密码通讯主渠道网络和电子政务内网要严格物理隔离，机房要分开设置，核心设备、网络终端及配套严禁混用。

(二) 无极年鉴 2020 出版印刷费项目。

1、项目实施单位及项目立项等基本情况：年鉴印刷项目以县委县政府批文为立项依据，实施单位是中共无极县委办公室。

2、项目资金投入情况：项目资金来源为财政拨款，资金需求为 41.12 万元，2020 年度资金支出 41.12 万元。

3、项目预期绩效目标：保证年鉴高标准按时完成，出版和印刷年鉴。

(三) 无极县地方志党史编纂专项经费项目。

1、项目基本情况：地方志是我国文化遗产的重要组成部分，也是古代文化发展特有的现象，为永续传承和利用《无极县志》旧志现提出修改专项方案；根据上级党史部门要求，我县需要撰写中国共产党无极县历史一卷本（1921-1949）和二卷本（1949-1978）完整反映改革开放以前我县党的历史各项成就。

2、项目资金投入情况：共申请资金 17.383 万元，已使 17.383 万元。

3、项目预期绩效目标：2020 年全国地方志系统决胜完成“两全目标”目标之年。（即到 2020 年，全面完成第二轮修志规划任务，实现省、市、县三级综合年鉴全覆盖）；为永续传承和利用《无极县志》旧志，依据现代出版方式，重新编排、排版、印刷，方便大众阅读，让无极旧志走入寻常百姓家。

(四) 追加县委机要局年度密码渠道专项资金项目。

1、项目基本情况：根据石机字（2017）33号要求，密码通讯主渠道网络和电子政务内网要严格物理隔离，机房要分开设置，核心设备、网络终端及配套严禁混用

2、项目资金投入情况：共投入资金16万元，已使用16万元。

3、项目预期绩效目标：机要局密码渠道网络与电子政务网物理隔离，机房分开设置，提高保密效果。

(五) 县委办办公设备购置专项经费项目。

1、项目基本情况：县委办公室为保障工作正常开展，提高工作效率，需购置一批办公设备。

2、项目资金投入情况：共申请资金6.006万元，已使用6.006万元。

3、项目预期绩效目标：进一步提升县委办公室工作效率，及时完成各项工作。

(六) 大督查专项工作经费项目。

1、项目基本情况：为保障大督查工作顺利开展，申请购置一批办公用品和日常办公经费。

2、项目资金投入情况：共申请资金10万元，已使用10万元。

3、项目预期绩效目标：创新督查方式，强化督查实效。

(七) 2019年县委办党史办专项经费项目。

1、项目基本情况：征集收集全县的党史资料，进行地方党史研究，编辑出版地方党史和党史人物传记等书刊。

2、项目资金投入情况：共申请资金 20 万元，已使用 20 万元。

3、项目预期绩效目标：保障党史办的正常运行，提高工作效率。

二、绩效评价方法和过程

本次绩效评价采用因素分析法、比较法、数据采集法、逻辑分析法，对预期目标进行定性各定量分析，并对支出效益和效果进行考核。具体过程如下：一是深入单位了解项目背景、基本情况，梳理出绩效评价指标，制定具体评价方案；二是整理项目相关政策文件、项目资料、财务资料，按照工作计划翻阅材料，核查资金收支情况，了解项目实施的效果；三是根据绩效指标评分表逐项进行打分，撰写评价报告，形成绩效评价报告。

三、绩效评价的组织和实施

（一）做好前期准备工作。

一是收集资料，下发开展绩效评价文件。深入了解 2020 年度项目的基本情况，收集绩效评价相关资料。结合各个项目的特点和基本情况明确了绩效评价方法、标准、内容、组织及时间安排等内容；二是组织培训。开展绩效评价前，对参加绩效评价的相关工作人员进行了政策培训。

(二) 开展绩效自评情况。

我单位分别对7个项目进行了核查。一是财务检查。主要是查阅资金拨入相关文件，报账支出票据、报账手续、记账凭证、账簿等相关资料，了解项目资金到位、使用等情况；二是现场查看。三是形成结论。按照《绩效评价工作实施方案》的要求，就项目实施成果、存在问题进行充分的讨论沟通，并实事求是的按设定指标逐项评分。

(三) 分析评价情况

我们按照《河北省财政厅绩效评价工作考核暂行办法》中“绩效评价报告”的要求，统计汇总了重点绩效评价得分情况，总结了2020年我办开展项目的工作活动效果，剖析了存在问题，进行了综合分析评价并提出整改措施。

四、综合评价得分及评价等级

绩效评价结果分为优、良、合格、不合格四个等级。即：分值 ≥ 90 分为优， $90 > \text{分值} \geq 70$ 分为良， $70 > \text{分值} \geq 60$ 分为合格，分值 < 60 为不合格。

我单位2020年开展项目全部 ≥ 90 ，评价等级为“优”

五、整改措施

完善制度建设。进一步完善项目绩效管理、资金管理办法，确保机关的正常办公保障等各类制度建设，为全年绩效目标的实现奠定基础，并确保各项财务工作有效落实。

加强支出管理。通过优化支出结构、编细编实预算、尽快启动项目、及时支付资金、前细化代编预算、按规定及时下达资金等多种措施，确保支出进度达标。

2021年5月25日



中共无极县委办公室 《《无极年鉴(2020)》》出版印刷经费项目自评 报告

根据《石家庄市财政支出绩效评价办法》(石财绩[2013]2号),遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则,对中共无极县委办公室《无极年鉴(2020)》出版印刷经费项目实施了财政支出绩效自评价,形成本评价报告。

一、项目基本情况

(一) 项目概况

1、《无极年鉴(2020)》出版印刷经费项目项目主要实施内容

年鉴是全面系统反映一年内一定区域自然、政治、经济、文化、社会等方面情况的,具有资政(服务社会)、存史、教化(育人)功能,按年度连续出版的资料性文献,为确保《无极年鉴》(2020)编纂工作顺利开展,全面准确、客观的记载2020年度全县经济社会发展的重大成就、发展脉络、主要经验和存在问题,记述全县人民艰苦奋斗的重大史实和不朽业绩,以便全县年鉴编纂工作者学习、参考和借鉴,达到抛砖引玉的作用和目的。

2、项目实施单位:中共无极县委办公室。

3、项目资金投入情况

《无极年鉴(2020)》出版印刷经费实际拨付41.12万元,支

出 41.12 万元，项目执行率 100%。

(二) 项目预期绩效目标

项目预期绩效总目标，保证《无极年鉴(2020)》高标准按时完成，出版和印刷《无极年鉴(2020)》。

二、自评工作情况

(一) 自评的组织工作

收到县财政局文件无财【2021】5 号文《无极县财政局关于开展 2020 年度县级预算项目绩效自评工作的通知》后，我单位领导高度重视，立即组织成立以赵休寒主任任组长，有关项目科室负责人为成员的绩效自评工作领导小组，对照年初设定的绩效目标，科学制定绩效评价标准体系，逐项进行对比分析，检验、评判各项绩效指标完成情况，查找资金使用的薄弱环节，认真分析评价结果反映的问题，制定改进和提高工作成绩的措施，提高预算项目和资金管理水平和进一步提高资金的使用效益。

(二) 绩效评价方法和过程

本次绩效评价采用因素分析法、比较法、数据采集法、逻辑分析法，对预期目标进行定性各定量分析，并对支出效益和效果进行考核。具体过程如下：一是深入了解项目背景、基本情况，梳理出绩效评价指标，制定具体评价方案；二是整理项目相关政策文件、项目资料、财务资料，按照工作计划翻阅材料，核查资金收支情况，了解项目实施的效果；三是根据绩效指标评分表逐项进行打分，撰写评价报告，形成绩效评价报

三、项目执行及绩效实现情况

(一) 项目投入

1、项目情况分析。

项目规范、绩效目标合理，绩效指标明确。

2、资金落实情况分析。

项目保质保量完成。

(二) 项目实施过程

1、业务管理情况分析。

管理制度健全，人员各司其职，在预算时间内完成项目内容。

2、财务管理。

符合财经制度要求，资金使用合规。

(三) 项目产出

项目完成率 100%，满意度 93%。

(四) 项目效果

根据项目情况评判项目完成率及满意度。

四、项目综合评价结论和评价等级

根据项目执行情况和项目绩效情况，给出总得分，中共无极县委办公室得分为优。

五、存在的问题及改进措施

(一) 项目存在的主要问题

预算编制的合理性有待进一步提高，公职人员的业务水平还不能满足绩效管理工作要求，专业素质有待提高。

(二) 针对问题提出具体的改进措施或建议

加强对编纂系统干部的政治理论和业务知识的培训教育，进一步做好年鉴编纂服务、出版服务等工作，做好无极年鉴的撰写，更多地提供优质服务。

六、评价工作组人员名单及签字（姓名、工作单位、职务、职称）

组长：赵休寒 中共无极县委办公室常务副主任

副组长：袁建楠 中共无极县委办公室财务科主任

组员：李辰辰 中共无极县委办公室科员

组员：牛路肖 中共无极县委办公室科员

中共无极县委办公室
2021年5月25日



项目支出绩效自评表

(2020年度)

项目名称		中国共产党无极县委员会办公室				中国共产党无极县委员会办公室				
主管部门		中国共产党无极县委员会办公室				中国共产党无极县委员会办公室				
项目资金		年初预算数		全年预算数		实施单位		全年执行数		
(万元)		16.07		16.07		16.07		100.00%		
年度资金总额		16.07		16.07		10		10		
其中：当年财政拨款										
上年结转资金										
其他资金										
年度总体目标	预期目标									
一级指标	严格物理隔离，机房要分开设置，核心设备、网络终端及配套严禁混用									
二级指标	严格物理隔离，机房要分开设置，核心设备、网络终端及配套严禁混用									
三级指标	年度指标值		实际完成值		分值		得分		偏差原因分析及改进措施	
产出指标	100%		96%		50		48			
质量指标	优良率，结项鉴定优秀等级项目数量占结项总数量的比例（百分比）		100%		50		49			
满意度指标	服务对象满意度		98%		100		97			
总分										

项目支出绩效自评表

(2020年度)

项目名称		地方党史编纂专项经费						
主管部门		中国共产党无极县委员会办公室			中国共产党无极县委员会办公室			
项目资金		实施单位		执行率				得分
(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	得分
年度资金总额		17.383	17.383	17.383	10	100.00%	10	10
其中：当年财政拨款					—		—	—
上年结转资金					—		—	—
其他资金					—		—	—
年度总体目标		预期目标						
一级指标		重新排版、印刷						
二级指标		重新排版、印刷						
三级指标		年度指标值		实际完成值		得分		偏差原因分析及改进措施
产出指标		100%		96%		48		
质量指标		优良率，结项鉴定优秀等级项目数量占结项总数量的比例（百分比）		100%		50		
满意度指标		服务对象满意度指标		98%		50		
总分		100		100		97		

项目支出绩效自评表

(2020年度)

追加县委机要局年度密码渠道专项资金										
项目名称	中国共产党无极县委员会办公室				中国共产党无极县委员会办公室					
主管部门	机要局密码渠道网络与电子政务网物理隔离, 机房分开设, 提高保密效果				机要局密码渠道网络与电子政务网物理隔离, 机房分开设, 提高保密效果					
项目资金 (万元)	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	得分	执行率	得分			
年度资金总额	16	16	16	10	10	100.00%	10			
其中: 当年财政拨款				—	—		—			
上年结转资金				—	—		—			
其他资金				—	—		—			
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
产出指标	质量指标	优良率, 结项鉴定优秀等级项目数量占结项总数量的比例(百分比)	100%	96%	50	48				
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	100%	98%	50	49				
总分					100	97				



项目支出绩效自评表

(2020年度)

项目名称		中国共产党尤极县委员会办公室				中国共产党尤极县委员会办公室		得分	
主管部门		中国共产党尤极县委员会办公室				全年执行数		执行率	
项目资金		年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值	
(万元)		10		10		10		100.00%	
年度资金总额		10		10		10		10	
其中：当年财政拨款								—	
上年结转资金								—	
其他资金								—	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况			
创新督查方式，强化督查实效		二级指标		三级指标		年度指标值		得分	
产出指标		质量指标		优良率，结项鉴定优秀等级项目数量占结项总数量的比例（百分比）		100%		49	
满意度指标		服务对象满意度指标		群众满意度		100%		49	
总分						100		98	
偏差原因分析及改进措施									

项目支出绩效自评表

(2020年度)

项目名称		中国共产党无极县委员会办公室 实施单位 中国共产党无极县委员会办公室						工作专项经费							
主管部门		年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值		执行率		得分			
项目资金		20		20		20		10		100.00%		10			
(万元)		年度资金总额		其中：当年财政拨款		上年结转资金		—		—		—			
		其他资金						—		—		—			
年度总体目标		预期目标										实际完成情况			
标		保障党史办的正常运行，提高工作效率										保障党史办的正常运行，提高工作效率			
一级指标		二级指标		三级指标		年度指标值		实际完成值		分值		得分		偏差原因分析及改进措施	
产出指标		质量指标		优良率，结项鉴定优秀等级项目数量占结项总数量的比例（百分比）		100%		99%		50		49			
满意度指标		服务对象满意度指标		群众满意度		100%		99%		50		49			
总分										100		98			