



# 2020年度 部门决算公开文本

Bumen Juesuan Gongkai Wenben

2020年9月

# 2020 年度部门决算公开文本

无极县机关事务服务中心  
二〇二〇年九月

# 目录

## 第一部分部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2020 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明
- 六、预算绩效情况说明
- 七、机关运行经费情况
- 八、政府采购情况
- 九、国有资产占用情况
- 十、其他需要说明的情况

## 第三部分名词解释

## 第四部分 2020 年度部门决算报表

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

(一) 负责县委、县政府、人大、政协机关大院的安全保卫工作。

(二) 负责县委、县政府、人大、政协机关大院的机关食堂的管理。

(三) 负责县委、县政府、人大、政协机关水、电、暖的供应及维修工作。

(四) 负责县委、县政府、人大、政协机关大院的办公房屋承建及修缮管理工作。

(五) 负责县委、县政府、人大、政协机关大院的环境卫生、美化亮化工作。

## 二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2020 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	无极县机关事务服务中心	财政补助事业单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

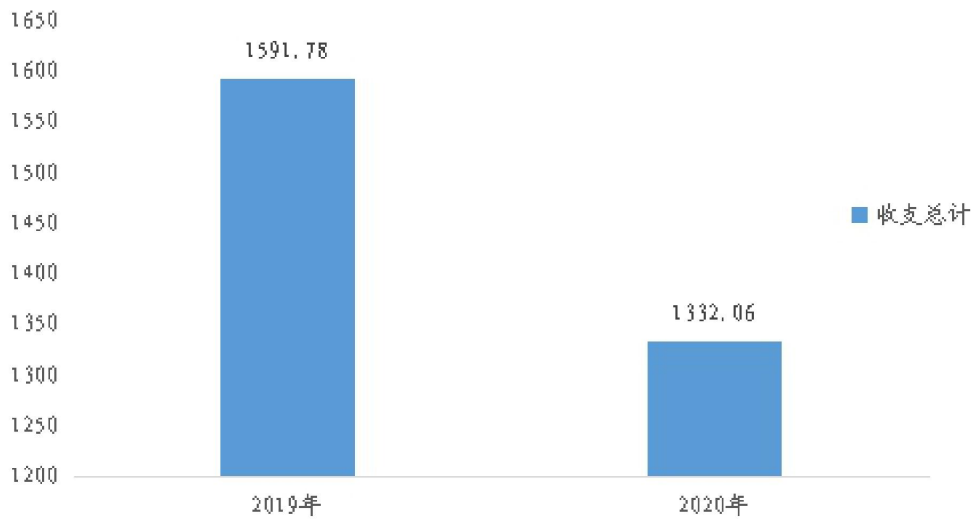
2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

# 第二部分

## 2020 年部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2020 年度收、支总计（含结转和结余）1332.06 万元。与 2019 年度决算相比，收入减少 259.72 万元，下降 19.5%，支出减少 259.72 万元，下降 16.32%，主要原因是政府东西两院大型修缮基本完工。

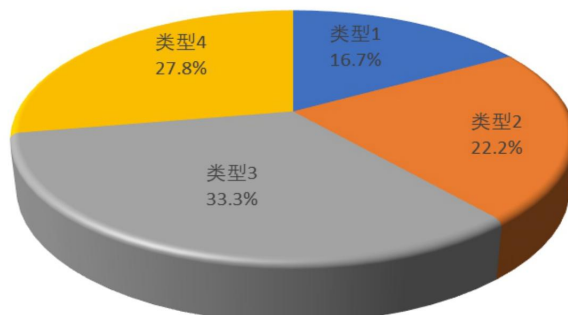


## 二、收入决算情况说明

图1：2019-2020年收支总计对比情况

## 二、收入决算情况说明

本部门 2020 年度本年收入合计 1332.06 万元，其中：财政拨款收入 1332.06 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%



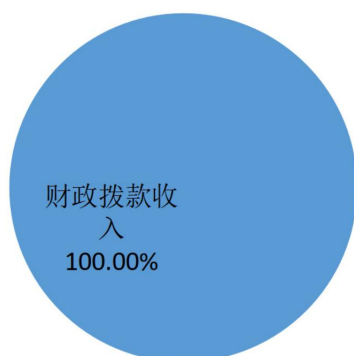


图2：收入决算构成情况

### 三、支出决算情况说明

本部门 2020 年度本年支出合计 1332.06 万元，其中：基本支出 292.35 万元，占 21.95%；项目支出 1039.71 万元，占 78.05%；经营支出 0 万元，占 0%。如图所示：

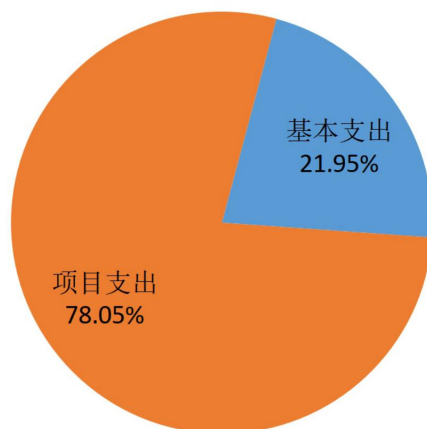


图3：支出决算构成情况

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

#### (一) 财政拨款收支与 2019 年度决算对比情况



本部门 2020 年度财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 1332.06 万元，比 2019 年度减少 259.72 万元，降低 19.5%，主要是政府东西两院大型修缮基本完工；本年支出 1332.06 万元，减少 259.72 万元，降低 16.32%，主要是政府东西两院大型修缮基本完工。

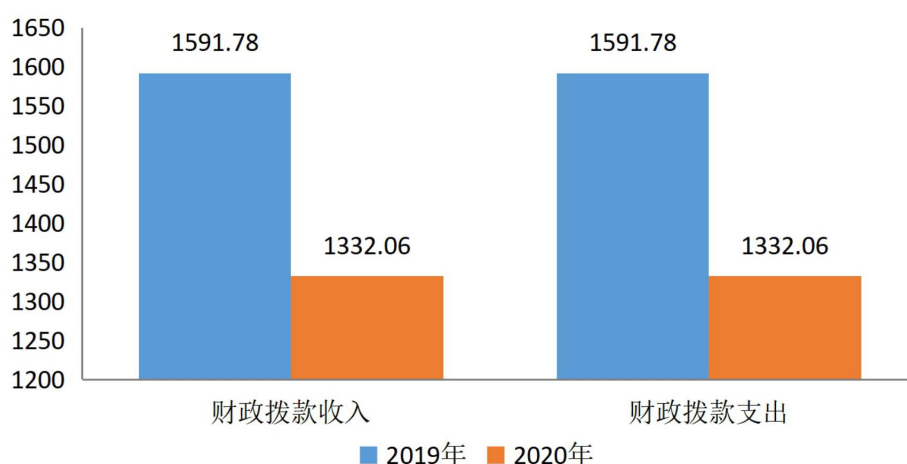


图4：2019-2020年财政拨款收支决算对比情况

## （二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门2020年度一般公共预算财政拨款收入1332.06万元，完成年初预算的100%，比年初预算增加0万元，本年支出1332.06万元，完成年初预算的100%，比年初预算增加0万元。

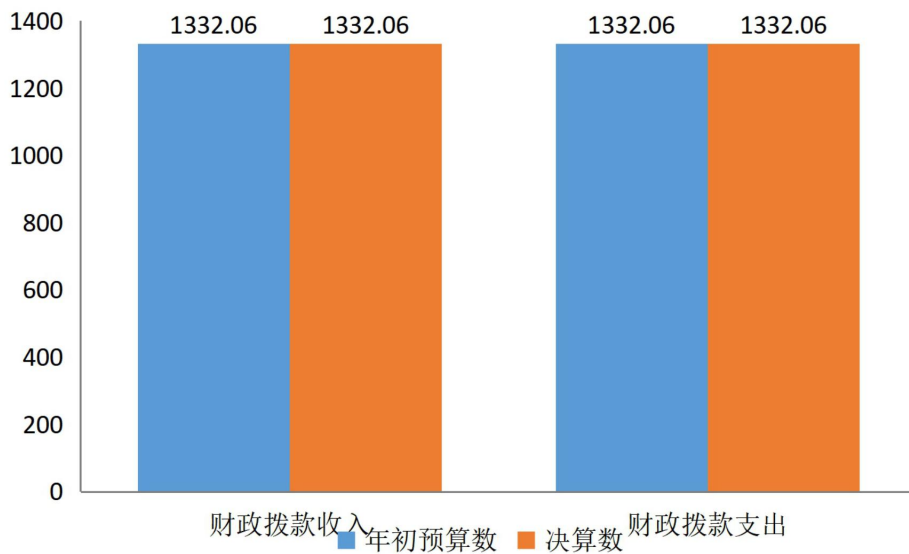


图5：财政拨款收支决算与年初预算数对比情况

### （三）财政拨款支出决算结构情况。

2020 年度财政拨款支出 1332.06 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 1321.45 万元，占 98.83%；社会保障和就业（类）支出 7.92 万元，占 0.59%；卫生健康支出 7.69 万元，占 0.58%。

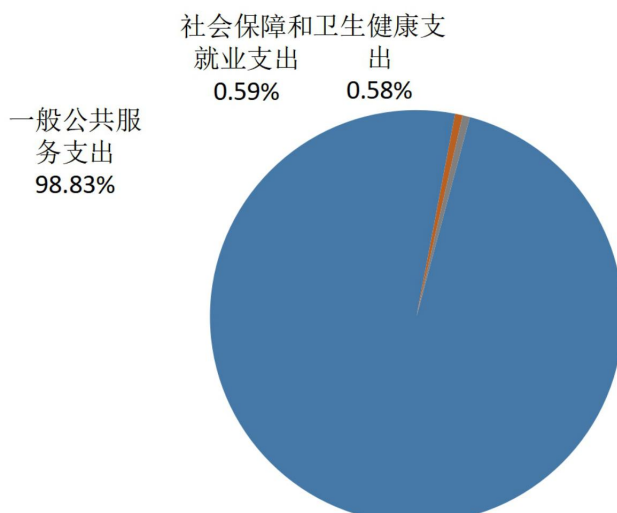


图 X：财政拨款支出决算结构（按功能分类）

图6：财政拨款支出决算结构

#### **(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明**

2020 年度财政拨款基本支出 1332.06 万元，其中：人员经费 246.51 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 115.5 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

#### **五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明**

##### **(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

本部门 2020 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 元，完成预算的 0%，较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是本年度无三公经费；较 2019 年度增加 0 万元，增长 0%，主要是本年度无三公经费。

##### **(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

**1. 因公出国（境）费。**本部门 2020 年因公出国（境）费支出 0 万元。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人,于预算数对比无增加变化。

**2. 公务用车购置及运行维护费。**本部门 2020 年公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，较预算减少 0 万元。**其中：**

**公务用车购置费支出：**本部门 2020 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算无变化。

**公务用车运行维护费支出：**本部门 2020 年度单位公务用车保有量 0 辆,发生运行维护费支出 0 万元，于预算数对比无增加变化。

**3. 公务接待费。**本部门 2020 年公务接待费支出 0 万元，。发生公务接待共 0 批次、0 人次，于预算数对比无增加变化。

## **六、预算绩效情况说明**

### **（一）预算绩效管理工作开展情况。**

根据河北省委省政府《关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（冀发）〔2018〕54 号）、《河北省财政厅关于贯彻落实中央和省委省政府决策部署全面实施预算绩效管理的通知》（冀财预〔2019〕7 号）、《河北省省级部门预算项目绩效自评管理办法》（冀财绩〔2019〕10 号）、《项目支出绩效评价管理办

法》（财预〔2020〕10号）等文件要求，无极县机关事务服务中心组织对2020年度7个一级项目全面开展绩效自评，共涉及资金606.1万元。

## （二）部门决算中项目绩效自评结果。

2020年无极县机关事务服务中心绩效自评项目共7个，其中评价等级为“优”项目7个，评优率为100%。详见下表。

无极县机关事务服务中心绩效自评结果统计表

序号		自评得分	评价等级
1	两院保安保洁工资	100.00	优
2	南环食堂管理费	97.84	优
3	县政府食堂管理费	100.00	优
4	南环日常公用经费	100.00	优
5	南环取暖费	99.58	优
6	县政府两院取暖费	98.43	优
7	保安服务费	100.00	优

项目编码	430-0202-JXN-G5M2			两院、南环保安、保洁费用			
项目绩效模板							
资金用途	县委政府两院保洁费用，综合服务楼保安保洁费用						
资金支出计划 (累计进度%)	3月底		6月底		10月底		12月底
	25.00		50.00		75.00		100.00
绩效目标	目标1	保障国家财产安全					
	目标2	工作人员人身安全					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值			指标值确定依据
				符号	值	单位 (文字描述)	
产出指标	2		资金投入规模。	>=	98.00		按合同
	3		结项鉴定优秀等级项目数量占结项总数量的比例(百分比)	>=	98.00		按合同
	4		按照要求和计划完成研究任务的项目在所有立项项目中的比例(百分	>=	98.00		按合同
效果指标	8		通过实施计划生育扶助政策促进社会稳定水平逐步提高	>=	98.00		按合同
	9		不进行基础设施建设,不对生态环境产生坏的影响,属于绿色生态产	>=	98.00		按合同
	10		提供基本公共卫生服务的能力和效果	>=	98.00		按合同
满意度指标	12		满意程度	>=	98.00		按合同
	12		接受基本公共卫生服务的重点人群对基层医疗卫生机构所提供服务的	>=	98.00		按合同
	12		群众满意数量占总数的比例。	>=	98.00		按合同

项目编码	430-0202-JXN-HY1G		项目名称	南环食堂管理费			
项目绩效模板							
资金用途	南环综合服务楼食堂管理费						
资金支出计划（累计进度%）	3月底		6月底		10月底		12月底
	25.00		50.00		75.00		100.00
绩效目标	目标 1	食堂干净卫生					
	目标 2	饭菜可口					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值			指标值确定依据
				符号	值	单位（文字描述）	
产出指标	2		卫生服务项目覆盖的常住人口数	>=	98.00		按合同
	3		结项鉴定优秀等级项目数量占结项总数量的比例（百分	>=	98.00		按合同
	4		按照要求和计划完成研究任务的项目在所有立项项目中的比	>=	98.00		按合同
效果指标	8		得到广大受众的充分认可。	>=	98.00		按合同
	9		不进行基础设施建设，不对生态环境产生坏的影响，属于绿	>=	98.00		按合同
	10		提供基本公共卫生服务的能力和效果	>=	98.00		按合同
满意度指标	12		机构所提供服务的满意程度	>=	98.00		按合同
	12		群众的整体满意度	>=	98.00		按合同
	12		群众满意数量占总数的比例。	>=	98.00		按合同

项目编码	430-0202-JXN-MXF0			项目名称	两院食堂管理费		
项目绩效模板							
资金用途	县委政府院食堂管理费，保障餐厅卫生饭菜可口。						
资金支出计划 (累计进度%)	3月底		6月底		10月底		12月底
	25.00		50.00		75.00		100.00
绩效目标	目标 1	保障饭菜质量					
	目标 2	保障餐厅卫生					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值			指标值确定依据
				符号	值	单位(文字描述)	
产出指标	5		基本公共卫生服务人均财政补助标准	>=	98.00		按合同
	2		保障数量	>=	98.00		按合同
	3		结项鉴定优秀等级项目数量占结项总数量的比例(百分比)	>=	98.00		按合同
效果指标	7		带动社会就业情况	>=	0.00		按合同
	9		不进行基础设施建设，不对生态环境产生坏的影响，属于绿色生	>=	98.00		按合同
	10		提供基本公共卫生服务的能力和效果	>=	98.00		按合同
满意度指标	12		所提供服务的满意程度	>=	98.00		按合同
	12		整体满意度	>=	98.00		按合同
	12		群众满意数量占总数的比例。	>=	98.00		按合同



项目编码	430-0202-JXN-ZAQW		项目名称	南环日常公用			
项目绩效模板							
资金用途	南环综合服务大楼办公经费						
资金支出计划（累计进度%）	3月底		6月底		10月底		12月底
	25.00		50.00		75.00		100.00
绩效目标	目标 1	保障办公环境					
	目标 2	后勤服务					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值			指标值确定依据
				符号	值	单位(文字描述)	
产出指标	5		财政补助标准	>=	98.00		按合同
	3		结项鉴定优秀等级项目数量占结项总数量的比例（百分比）	>=	98.00		按合同
	4		按照要求和计划完成研究任务的 项目在所有立项项目中的比例	>=	98.00		按合同
效果指标	8		促进社会稳定水平逐步提高	>=	98.00		按合同
	9		不进行基础设施建设, 不对生态环境产生坏的影响, 属于绿色生	>=	98.00		按合同
	10		公共卫生服务的能力和效果	>=	98.00		按合同
满意度指标	12		群众满意数量占总数的比例。	>=	98.00		按合同
	12		整体满意度	>=	98.00		按合同
	12		供服务的满意程度	>=	0.00		按合同

项目编码	430-0202-JXN-ZS5A			项目名称	南环取暖费		
项目绩效模板							
资金用途	综合服务楼取暖费						
资金支出计划（累计进度%）	3月底		6月底		10月底		12月底
	0.00		0.00		100.00		0.00
绩效目标	目标 1	良好的工作环境					
	目标 2	室内温度达标					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值			指标值确定依据
				符号	值	单位（文字描述）	
产出指标	2		单位覆盖情况	>=	98.00		按合同
	3		结项鉴定优秀等级项目数量占结项总数量的比例（百分比）	>=	98.00		按合同
	4		按照要求和计划完成研究任务的 项目在所有立项项目中的比例	>=	98.00		按合同
效果指标	8		在全国或全省产生的重要影响， 得到广大受众的充分认	>=	98.00		按合同
	9		不进行基础设施建设，不对生态环境产生坏的影响，属于绿色生	>=	98.00		按合同
	10		能够长期较好满足的需求。	>=	98.00		按合同
满意度指标	12		接受所提供服务的满意程度	>=	98.00		按合同
	12		群众对整体满意度	>=	98.00		按合同
	12		群众满意数量占总数的比例。	>=	0.00		按合同

项目编码	430-0202-YXN-0G4T		项目名称	两院取暖费			
项目绩效模板							
资金用途	县委政府两院取暖费						
资金支出计划（累计进度%）	3月底		6月底		10月底		12月底
	0.00		0.00		100.00		0.00
绩效目标	目标1	县委工作人员取暖					
	目标2	政府工作人员取暖					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值			指标值确定依据
				符号	值	单位（文字描述）	
产出指标	5		原则上服务年限	>=	98.00		按合同
	3		结项鉴定优秀等级项目数量占结项总数量的比例（百分比）	>=	98.00		按合同
	4		按照要求和计划完成研究任务的 项目在所有立项项目中的比例	>=	98.00		按合同
效果指标	8		进社会稳定水平逐步提高	>=	98.00		按合同
	9		不进行基础设施建设，不对生态环境产生坏的影响，属于绿色生	>=	98.00		按合同
	10		长期满足人民的需求。	>=	98.00		按合同
满意度指标	12		整体满意度	>=	98.00		按合同
	12		群众对当年农村公益电影放映的整体满意度	>=	98.00		按合同
	12		接受基本公共卫生服务的重点人群对基层医疗卫生机构所提供服	>=	98.00		按合同

项目编码	430-0202-JXN-HPR8			项目名称	两院保安服务费		
项目绩效模板							
资金用途	县委政府两院的保安人员工资						
资金支出计划(累计进度%)	3月底		6月底		10月底		12月底
	25.00		50.00		75.00		100.00
绩效目标	目标1	保障国家财产安全					
	目标2	保障工作人员人身安全					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值			指标值确定依据
				符号	值	单位(文字描述)	
产出指标	3		结项鉴定优秀等级项目数量占结项总数量的比例(百分比)	>=	98.00		按合同
	2		投入规模。	>=	98.00		按合同
	4		按照要求和计划完成研究任务的 项目在所有立项项目中的比例	>=	98.00		按合同
效果指标	8		促进社会稳定水平逐步提高	>=	98.00		按合同
	10		长期满足人民群众对精神文化的需求	>=	98.00		按合同
	7		带动社会资金投入与扶持奖励资金的比例	>=	98.00		按合同
满意度指标	12		提供服务的满意程度	>=	98.00		按合同
	12		整体满意度	>=	98.00		按合同
	12		满意率	>=	98.00		

(三) 财政评价项目绩效评价结果：无

## 七、机关运行经费情况

本部门为事业单位，无机关运行费。

## 八、政府采购情况

本部门 2020 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

## 九、国有资产占用情况

截至 2020 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，与上年持平，单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），与上年持平。

## 十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2020 年度未发生收支及结转结余情况。2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

## 第三部分 相关名词解释

**（一）财政拨款收入：**本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**（二）事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**（三）其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

**（四）年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转 to 本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（五）结余分配：**指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**（六）年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（七）基本支出：**填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**（八）项目支出：**填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

**（九）基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支

出和政府性基金预算财政拨款支出，不包括财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**（十）其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**（十一）“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**（十二）其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**（十三）公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。



**（十四）其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**（十五）机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**（十六）经费形式：**按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

## 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：无极县机关事务服务中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目 栏	行次	金额	项目 栏	行次	金额
		1			2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1332.06	一、一般公共服务支出	29	1331.25
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	30	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	31	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	32	
五、经营收入	5		五、教育支出	33	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	34	
七、其他收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	7.92
	9		九、卫生健康支出	37	2.69
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	
	22		二十二、其他支出	50	
	23		二十四、债务付息支出	51	
<b>本年支出</b>	24	1332.06	<b>本年支出</b>	52	1.332.06
非财政拨款结余	25		结余分配	53	
年初结转和结余	26		年末结转和结余	54	
	27			55	
<b>总计</b>	28	1332.06		56	1332.06

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

# 收入决算表

公开 02 表

部门：无极县机关事务服务中心

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款收 入	上级 补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位上 缴收入	其他收入
功能分类科 目 编码	科目 名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1332.06	1332.06					
201	一般公共服 务支出	1321.45	1321.45					
20103	政府办公厅 (室)及相关 机构事务	1321.45	1321.45					
2010301	行政运行	282.74	282.74					
2010303	机关服务	1038.69						
2010399	其他政府办公厅(室) 及相关机构 事务支出	0.02	0.02					
208	社会保障和 就业支出	7.92	7.92					
20805	行政事业单 位养老支出	7.77	7.77					
2080501	行政单位离 退休	0.25	0.25					
2080502	事业单位离 退休	3.07	3.07					
2080505	机关事业 单位基本 养	4.45	4.45					
20827	财政对其他 社会保险基 金的补助	0.15	0.15					
2082702	财政对工伤 保险基金的 补助	0.15	0.15					
210	卫生健康支 出	2.69	2.69					
21011	行政事业单 位医疗	2.69	2.69					
2101102	事业单位医 疗	2.69	2.69					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开 03 表

部门：无极县机关事务服务中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		<b>1332.06</b>	<b>1332.06</b>				
201	一般公共服务支出	1321.45	1321.45				
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1321.45	1321.45				
2010301	行政运行	282.74	282.74				
2010303	机关服务	1038.69					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务	0.02	0.02				
208	社会保障和就业支出	7.92	7.92				
20805	行政事业单位养老支出	7.77	7.77				
2080501	行政单位离退休	0.25	0.25				
2080502	事业单位离退休	3.07	3.07				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.45	4.45				
20827	财政对其他社会保险支出	0.15	0.15				
2082702	财政对工伤保险基金支出	0.15	0.15				
210	卫生健康支出	2.69	2.69				
21011	行政事业单位医疗支出	2.69	2.69				
2101102	事业单位医疗	2.69	2.69				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。



政府性基金 预算财政拨款	30			62			
国有资本经营 预算财政拨款	31			63			
<b>总计</b>	32	1332. 06		64	1332.0 6	1332.0 6	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支出和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：无极县机关事务服务中心

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		<b>1332.06</b>		
201	一般公共服务支出	1321.4		
20103	政府办公（室）及相关机构事务	1321.4		
2010301	行政运行	280		
2010303	机关运行	1030.6		
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	0		
208	社会保障和就业支出	7		
20805	行政事业单位养老支出	7		
2080501	行政单位离退休	0		
2080502	事业单位离退休	3		
2080505	财政对其他社会保险基金的补助	4		
20827	财政对工伤保险基金的补助	0		
2082702	卫生健康支出	0		
210	行政事业单位医疗	2		
21011	行政事业单位医疗	2		
2101102	事业单位医疗	2		

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：无极县机关事务服务中心

金额单位：万元

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目	决算数	
301	工资福利支出	174.10	302	商品和服务支出	1121.31	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	96.36	30201	办公费	9.48	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴		30202	印刷费	0.61	30702	国外债务付息		
30103	奖金	19.04	30203	咨询费		310	资本性支出	33.32	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	12.21	30205	水费	2.52	31002	办公设备购置	33.32	
30108	机关事业单位基本	28.18	30206	电费	78.35	31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费	4.41	30207	邮电费	15.05	31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险	8.31	30208	取暖费	220.81	31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴	0	30209	物业管理费	340.26	31007	信息网络及软件购		
30112	其他社会保障缴费	0.3	30211	差旅费	0.65	31008	物资储备		
30113	住房公积金	0	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费	2.69	30213	维修（护）费	271.97	31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出	2.59	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗		
303	对个人和家庭的补	3.34	30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置		
30302	退休费	3.32		公务接待费		31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费	142.56	399	其他支出		
30307	医疗费补助	0.02	30227	委托业务费		39906	赠与		
30308	助学金		30228	工会经费	1.84	39907	国家赔偿费用支出		
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护		39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭		30239	其他交通费用					
			30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支	36.85				
人员经费合计		177.43	公用经费合计					63	1154.

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：无极县机关事务服务中心

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本单位今年无三公经费支出，按要求空表列式。



## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：无极县机关事务服务中心

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。（无收支，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表空表列示）

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：无极县机关事务服务中心

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目编 码	科目名 称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。（无收支，国有资本经营预算财政拨款支出决算表空表列示）

