

 2022 年度

# 部门决算公开文本

---



预算代码：431

单位名称：无极县行政审批局

二〇二三年九月

# 2022 年度部门决算公开文本

无极县行政审批局  
二〇二三年九月



# 目 录

## 第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

#### **第四部分 名词解释**



## 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

认真贯彻执行国家的有关法律、法规、标准、制定适合本单位的规章制度和管理办法。

按照《行政审批制度》要求，负责我县管辖的审批事务，做到各项业务认真负责，秉着全心全意为人民服务的原则，使我县办事群众满意，圆满完成各项审批事项。

## 二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	无极县行政审批局(本级)	行政部门	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

3、我部门无二级预算单位，因此，无极县行政审批局 2022 年度部门决算即无极县行政审批局本级 2022 年度决算。



## 第二部分 2022 年度部门决算表

# 收入支出决算总表

公开 01 表  
单位：万元

部门：无极限行政审批局

2022 年度

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	921.85	一、一般公共服务支出	32	828.22
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	61.57
	9		九、卫生健康支出	40	32.95
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	921.85	<b>本年支出合计</b>	58	922.74
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	
年初结转和结余	29	0.93	年末结转和结余	60	0.04
	30			61	
<b>总计</b>	31	922.78	<b>总计</b>	62	922.78

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。



# 收入决算表

公开 02 表

部门：无极县行政审批局

2022 年度

单位：万元

项 目		本年收 入合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代 码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		921.85	921.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	827.32	827.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	827.32	827.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010306	政务公开审批	827.32	827.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	61.57	61.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	61.57	61.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	61.57	61.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	32.95	32.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	0.30	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100799	其他计划生育事务支出	0.30	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	32.65	32.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	32.65	32.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开 03 表

部门：无极县行政审批局

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营支出	对附属单 位补助支 出
科目代 码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		922.74	713.07	209.68	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	828.22	618.54	209.68	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	828.22	618.54	209.68	0.00	0.00	0.00
2010306	政务公开审批	828.22	618.54	209.68	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	61.57	61.57	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	61.57	61.57	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	61.57	61.57	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	32.95	32.95	0.00	0.00	0.00	0.00
21007	计划生育事务	0.30	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00
2100799	其他计划生育事务支出	0.30	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门： 无极县行政审批局

2022 年度

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	921.85	一、一般公共服务支出	33	828.22	828.22	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支	40	61.57	61.57	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	32.95	32.95	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	921.85	<b>本年支出合计</b>	59	922.74	922.74	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.93	年末财政拨款结转和	60	0.04	0.04	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.93		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	922.78	<b>总计</b>	64	922.78	922.78	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：无极县行政审批局

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		922.74	713.07	209.68
201	一般公共服务支出	828.22	618.54	209.68
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	828.22	618.54	209.68
2010306	政务公开审批	828.22	618.54	209.68
208	社会保障和就业支出	61.57	61.57	0.00
20805	行政事业单位养老支出	61.57	61.57	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	61.57	61.57	0.00
210	卫生健康支出	32.95	32.95	0.00
21007	计划生育事务	0.30	0.30	0.00
2100799	其他计划生育事务支出	0.30	0.30	0.00
21011	行政事业单位医疗	32.65	32.65	0.00
2101101	行政单位医疗	32.65	32.65	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：无极县行政审批局

2022 年度

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	656.23	302	商品和服务支出	56.16	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	415.66	30201	办公费	21.56	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	58.91	30202	印刷费	0.03	30702	国外债务付息	
30103	奖金	9.76	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	69.63	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	64.66	30206	电费	1.50	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	11.55	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	34.92	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.69	30211	差旅费	1.11	31008	物资储备	
30113	住房公积金	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.08	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.68	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	
30302	退休费	0.38	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.03	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	7.09	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.30	30229	福利费	0.00	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	1.38	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	11.42	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.40			
人员经费合计		656.91	公用经费合计					56.16

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：无极县行政审批局

2022 年度

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							
	无						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本部门无政府性基金预算财政拨款收入支出，空表列示。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：无极县行政审批局

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				
	无			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门无国有资本经营预算财政拨款支出，空表列示。

# 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：

2022 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3	0.00	3	0	3	0.00	1.39	0.00	1.39	0.00	1.39	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

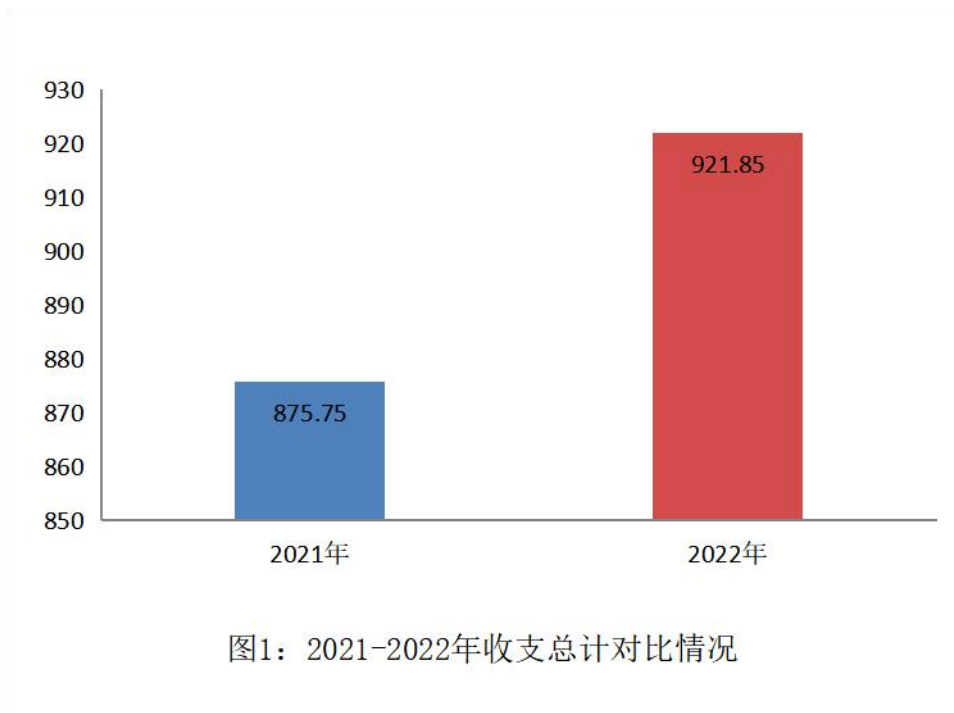




## 第三部分 2022 年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

本部门2022年度收、支总计（含结转和结余）921.85万元。与2021年度决算相比，收支各增加46.10万元，增长5.3%，主要原因是人员工资补助调整，日常公用经费支出增加，项目支出增加。



## 二、收入决算情况说明

本部门2022年度收入合计921.85万元，其中：财政拨款收入921.85万元，占100%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

## 三、支出决算情况说明

本部门2022年度支出合计922.74万元，其中：基本支出713.07万元，占77.3%；项目支出209.68万元，占22.7%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

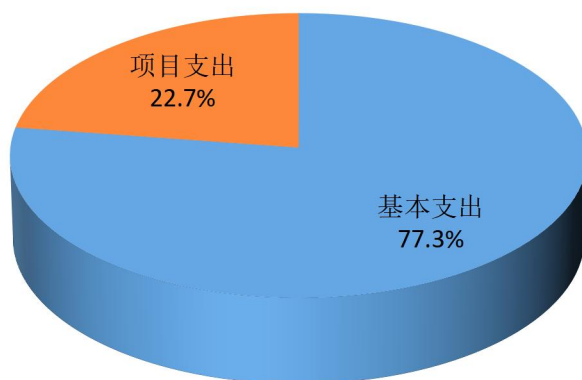


图3：支出决算构成情况

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

##### (一) 财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 921.85 万元,比 2021 年度增加 46.10 万元,增长 5.3%,主要是人员工资补助调整,日常公用经费支出增加,项目支出增加。;本年支出 922.74 万元,增加 47.49 万元,增长 5.4%,主要是人员工资补助调整,日常公用经费支出增加,项目支出增加。具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 921.85 万元,比上年增加 46.10 万元;主要是人员工资补助调整,日常公用经费支出增加,项目支出增加;本年支出 922.74 万元,比上年增加 47.49 万元,增长 5.4%,主要是人员工资补助调整,日常公用经费支出增加,项目支出增加。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元,比上年增加 0 万元,增长 0%;本年支出 0 万元,比上年增加 0 万元,增长 0%。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元,比上年增加 0 万元,增长 0%;本年支出 0 万元,比上年增加 0 万元,增长 0%。

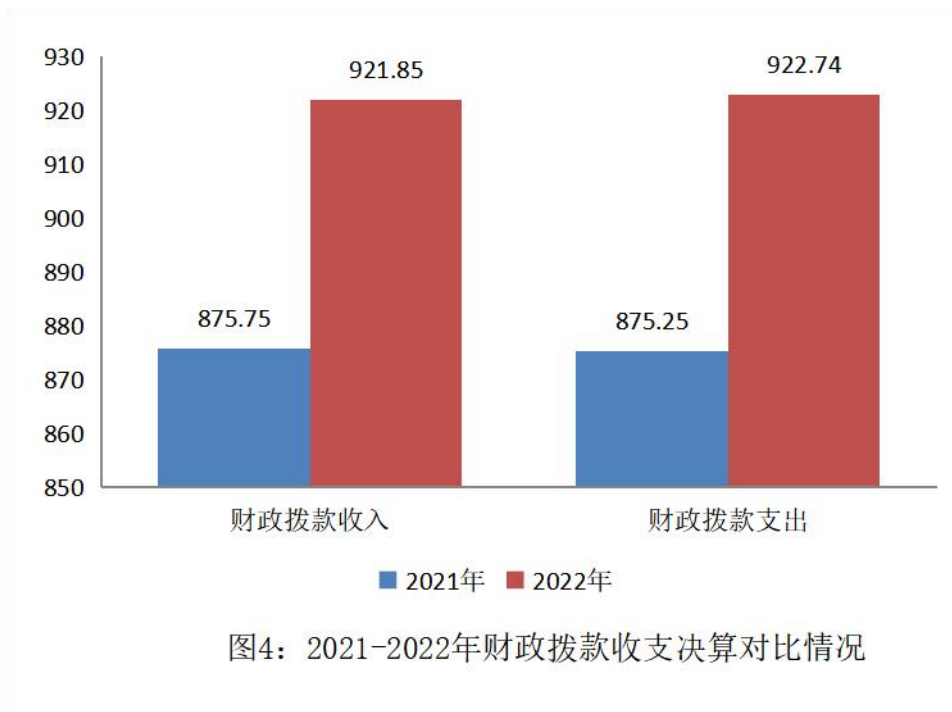


图4：2021-2022年财政拨款收支决算对比情况

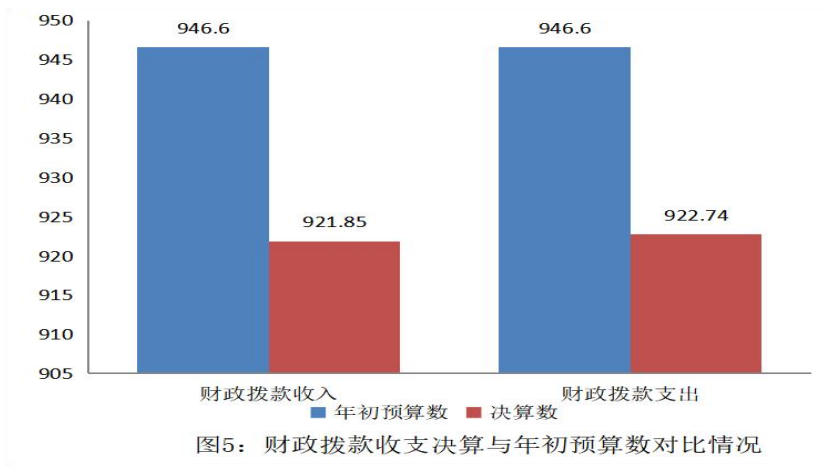
## （二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 921.85 万元，完成年初预算的 97.4%，比年初预算减少 24.75 万元，决算数小于预算数主要原因是项目收入减少；本年支出 922.74 万元，完成年初预算的 97.5%，比年初预算减少 23.86 万元，决算数小于预算数主要原因是项目支出减少。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 97.4%，比年初预算减少 24.75 万元，主要是项目收入减少，日常公用经费支出减少；支出完成年初预算 97.5%，比年初预算减少 23.86 万元，主要是项目收入减少，日常公用经费支出减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，比年初预算增加 0 万元；支出完成年初预算 0%，比年初预算增加 0 万元。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，比年初预算增加 0 万元；支出完成年初预算 0%，比年初预算增 0 万元。



### (三) 财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 922.74 万元，主要用于以下方面：

一般公共服务（类）支出 922.74 万元，占 100%，主要用于基本、项目支出；公共安全类（类）支出 0 万元，占 0%；教育（类）支出 0 万元，占 0%；科学技术（类）支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业（类）支出 0 万元，占 0%；住房保障（类）支出 0 万元，占 0%。

### (四) 一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 713.07 万元，其中：

人员经费 656.91 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 56.16 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络

及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 3 万元，支出决算为 1.39 万元，完成预算的 46.3%，较预算减少 1.61 万元，降低 53.7%，主要是公务用车量减少；较 2021 年度决算增加 0.52 万元，增长 59.8%，主要是公车派出次数增多。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

**1. 因公出国（境）费支出情况。**本部门 2022 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。

**2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。**本部门 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 3 万元，支出决算 1.39 万元，完成预算的 46.3%。较预算减少 1.61 万元，降低 53.7%，主要是公务用车量减少；较上年增加 0.52 万元，增长 59.8%，主要是公车派出次数增多。

**公务用车购置费支出 0 万元：**本部门 2022 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。未发生“公务用车购置”经费支出，与预算持平，与 2021 年度决算支出持平，无增减变化。

**公务用车运行维护费支出 XX 万元：**本部门 2022 年度单位公务用车保有量 2 辆。公车运行维护费支出较预算减少 1.61 万元，降低 53.7%，主要是公务用车量减少；较上年增加 0.52 万元，增

长 59.8%，主要是公车派出次数增多。

**3. 公务接待费支出情况。**本部门 2022 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。公务接待费支出较预算增加 0 万元，降低 0%；较上年度减少 0 万元，降低 0%。本年度共发生公务接待 0 批次，0 人次。主要是无公务接待费，于年初预算持平。

## 六、机关运行经费支出说明

本部门 2022 年度机关运行经费支出 713.07 万元，比 2021 年度增加 68.01 万元，增长 10.5%。主要原因是人员经费增加，日常公用经费增加。

## 七、政府采购支出说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 80.82 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 80.81 万元。授予中小企业合同金额 80.81 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中授予小微企业合同金额 80.81 万元，占政府采购支出总额的 100%。

## 八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 2 辆，比上年增加 0 辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆，其他用车主要是用于日常业务。单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

## 九、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 7 个，二级项

目 0 个，共涉及资金 209.68 万元，占一般公共预算项目支出总额的 22.7%。组织对 2022 年度 0 等 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。组织对 2022 年度 0 等 0 个国有资本经营预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对各审批事项的论证评审费用项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 124.90 万元，政府性基金预算支出 0 万元。其中，对各审批事项的论证评审费用项目分别委托“石家庄弘益节能环保技术有限公司”“河北绿创环境工程有限公司”“中大宇辰项目管理公司”“河北集梦环保工程有限公司”“河北淼创环保科技有限公司”“明科建设咨询有限公司河北分公司”等第三方机构(或部内评审机构)开展绩效评价。从评价情况来看，我局委托技术评估机构进行客观、公开、公正的技术评估，为环评审批提供科学依据。真正体现出各审批事项的论证评审项目对部门和县经济社会发展所带来各方面积极影响。

## **(二) 部门决算中项目绩效自评结果**

本部门在今年部门决算公开中反映各审批事项的论证评审费项目及县政务大厅预约功能服务费项目等 7 个项目绩效自评结果。

(1) 各审批事项的论证评审费用项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，各审批事项的论证评审费用项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 124.90 万元，执行数为 124.90 万元，完成预算的 100。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，完成各审批事项的论证评审费用项目；完成县政务大厅预约功能服务费项目等。未发现问题。



(2) 各审批事项的论证评审费用项目绩效自评综述。2022年，行政审批局进一步规范财政资金管理，强化财政支出绩效观念，强化机关内控责任意识，强化财政资金使用效益，基本实现部门预算绩效目标。通过绩效自评结果对比倒查的年初绩效目标设定质量情况，绩效目标设定清晰准确，绩效指标全面完整、科学合理，绩效标准恰当适宜、易于评价。

通过自评所有项目实际完成绩效值均已达到预期绩效指标，项目实施效果明显，达到预期要求，提高了资金的使用效益。2022年部门整体自评打分100分，绩效评价结果为优。

(3) 附项目支出绩效自评表

# 2022 年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：无极县行政审批局

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	审批局保安工资		是否为专项资金	否	实施（主管）单位	无极县行政审批局			
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	8.135		到位数	8.135	执行数	8.135		100%（=执行数/预算数*100%）	
	其中：财政资金	8.135		其中：财政资金	8.135	其中：财政资金	8.135			
其他			其他		其他					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	1、做到对保安情况实时监控。 2、满足日常需求。				1、做到对保安情况实时监控。 2、满足日常需求。				100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标（50）	数量指标	按时支付大厅秩序等费用	12.5	>=	90	支付水电暖等日常费用是否及时	支付大厅秩序等费用	完成	12.5
			指标 2							
			...							
		质量指标	机关运行质量	12.5	>=	90	安保各项工作完成率	100%	完成	12.5
			指标 2							
			...							
		时效指标	完成日常工作	12.5	>=	90	文字描述 及时完成工作	及时完成工作	完成	12.5
			指标 2							
			...							
		成本指标	不超出各项目预算数	12.5	>=	90	不超出各项目预算数	不超出各项目预算数	完成	12.5
			指标 2							
			...							
	效益指标（30）	经济效益指标	满足正常办公需求	7.5	文字描述		满足正常办公需求	满足正常办公需求	完成	7.5
			指标 2							
			...							
		社会效益指标	保障机关单位正常运转	7.5	>=	90	保障机关单位正常运转	保障机关单位正常运转	完成	7.5
			指标 2							
			...							
生态效益指标		无纸化办公节约率	7.5	文字描述		无纸化办公节约率	无纸化办公节约率。	完成	7.5	
		指标 2								
		...								
可持续影响指标		保证单位正常运转	7.5	文字描述		保证单位正常运转	保证单位正常运转	完成	7.5	
		指标 2								
		...								
满意度指标（10）	满意度指标	服务对象满意度	3	>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	3	
		服务对象满意度	3	>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	3	
		服务对象满意度	4	>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	4	
预算执行率（10）	预算执行率		10				完成	100		
自评总分									100	

# 2022 年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：无极县行政审批局

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	审批局(政务办)大厅运行费		是否为专项资金	否	实施(主管)单位	无极县行政审批局			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	41.78855		到位数	41.78855		执行数	41.78855		100%(=执行数/预算数*100%)
	其中：财政资金	41.78855		其中：财政资金	41.78855		其中：财政资金	41.78855		
其他			其他			其他				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	1、做到对对大厅运行实时监控。 2、保证大厅正常运行。				1、做到对对大厅运行实时监控。 2、保证大厅正常运行。。				100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标(50)	数量指标	按时支付水电暖等日常费用	12.5			支付水电暖等日常费用是否及时	支付水电暖等日常费用是否及时	完成	12.5
			指标 2		>=	90				
			...							
		质量指标	机关运行质量	12.5			大厅运行是否正常	大厅运行是否正常	完成	12.5
			指标 2		>=	90				
			...							
		时效指标	完成日常工作	12.5			及时完成工作	及时完成工作	完成	12.5
			指标 2		>=	90				
			...							
		成本指标	不超出各项目预算数	12.5			不超出各项目预算数	不超出各项目预算数	完成	12.5
			指标 2		>=	90				
			...							
	效益指标(30)	经济效益指标	满足正常办公需求	7.5	文字描述	满足正常办公需求	满足正常办公需求	完成	7.5	
			指标 2							
			...							
		社会效益指标	保障机关单位正常运转	7.5			保障机关单位正常运转	保障机关单位正常运转	完成	7.5
			指标 2		>=	90				
			...							
		生态效益指标	无纸化办公节约率	7.5	文字描述	无纸化办公节约率	无纸化办公节约率	完成	7.5	
			指标 2							
			...							
		可持续影响指标	保证单位正常运转	7.5	文字描述	保证单位正常运转	保证单位正常运转	完成	7.5	
			指标 2							
...										
满意度指标(10)	满意度指标	服务对象满意度	3		调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	3		
		服务对象满意度	3	>=	90					
		服务对象满意度	4	>=	90					
	预算执行率(10)	预算执行率	10				完成	100		
自评总分									100	

# 2022 年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：无极县行政审批局

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	全局及大厅电脑网络维修维护		是否为专项资金	否	实施（主管）单位	无极县行政审批局			
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度	
	预算数	11.0706		到位数	11.0706		执行数	11.0706		100%（=执行数/预算数*100%）
	其中：财政资金	11.0706		其中：财政资金	11.0706		其中：财政资金	11.0706		
其他			其他			其他				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	1、做到对餐饮油烟排放情况实时监控。 2、将油烟在线监控终端监测数据传输至油烟在线监控平台。				1、对餐饮油烟排放情况实时监控。 2、将油烟在线监控终端监测数据传输至油烟在线监控平台。				100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	符号	预期指标值	单位	实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标 (50)	数量指标	按时支付电脑维修维护等日常费用	12.5	>=	90	支付电脑维修维护等日常费用是否及时	支付电脑维修维护等日常费用是否及时	完成	12.5
			指标 2							
			...							
		质量指标	机关运行质量	12.5	>=	90	电脑网络运行是否正常	电脑运行是否正常	完成	12.5
			指标 2							
			...							
		时效指标	完成日常工作	12.5	>=	90	及时完成工作	及时完成工作	完成	12.5
			指标 2							
			...							
		成本指标	不超出各项目预算数	12.5	>=	90	不超出各项目预算数	不超出各项目预算数	完成	12.5
	指标 2									
	...									
	效益指标 (30)	经济效益指标	满足正常办公需求	7.5	文字描述		满足正常办公需求	满足正常办公需求	完成	7.5
			指标 2							
			...							
		社会效益指标	保障机关单位正常运转	7.5	>=	90	保障机关单位正常运转	保障机关单位正常运转	完成	7.5
			指标 2							
			...							
		生态效益指标	无纸化办公节约率	7.5	文字描述		无纸化办公节约率	无纸化办公节约率	完成	7.5
指标 2										
...										
可持续发展指标		保证单位正常运转	7.5	文字描述		保证单位正常运转	保证单位正常运转	完成	7.5	
	指标 2									
	...									
满意度指标 (10)	满意度指标	服务对象满意度	3	>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	3	
		服务对象满意度	3	>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	3	
		服务对象满意度	4	>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	4	
	预算执行率 (10)	预算执行率	10					完成	100	
自评总分									100	

# 2022 年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：无极县行政审批局

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	统一购置政务大厅工装的经费		是否为专项资金	否	实施（主管）单位	无极县行政审批局				
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度		
	预算数	15.6412		到位数	15.6412		执行数	15.6412		100%（=执行数/预算数*100%）	
	其中：财政资金	15.6412		其中：财政资金	15.6412		其中：财政资金	15.6412			
	其他			其他			其他				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	1、做到对工装使用情况的实时监控。 2、满足日常工作需求。				1、做到对工装使用情况的实时监控。 2、满足日常工作需求。				100%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
					符号	值	单位（文字描述）				
	产出指标（50）	数量指标	工装配备完成情况	12.5	>=	90	支付工装费用是否及时	支付工装费用及时	完成	12.5	
			指标 2								
			...								
		质量指标	机关运行质量	12.5	>=	90	工装正常使用情况	工装正常使用	完成	12.5	
			指标 2								
			...								
		时效指标	完成日常工作	12.5	>=	90	及时完成工作	及时完成工作	完成	12.5	
			指标 2								
			...								
		成本指标	不超出各项目预算数	12.5	>=	90	不超出项目预算数	不超出项目预算数	完成	12.5	
			指标 2								
			...								
	效益指标（30）	经济效益指标	满足正常办公需求	7.5	文字描述		满足正常办公需求	满足正常办公需求	完成	7.5	
			指标 2								
			...								
		社会效益指标	保障机关单位正常运转	7.5	>=	90	保障机关单位正常运转	保障机关单位正常运转	完成	7.5	
			指标 2								
			...								
		生态效益指标	无纸化办公节约率	7.5	文字描述			无纸化办公节约率	无纸化办公节约率	完成	7.5
			指标 2								
			...								
		可持续影响指标	保证单位正常运转	7.5	文字描述			保证单位正常运转	保证单位正常运转	完成	7.5
			指标 2								
...											
满意度指标（10）	满意度指标	服务对象满意度	3	>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	3		
		服务对象满意度	3	>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	3		
		服务对象满意度	4	>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	4		
预算执行率（10）	预算执行率		10				完成	100			
自评总分									100		

# 2022 年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：无极县行政审批局

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	各审批事论证评审费用	是否为专项资金	否	实施（主管）单位	无极县行政审批局					
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度			
	预算数	124.903313	到位数	124.903313	执行数	124.903313	100%（=执行数/预算数*100%）				
	其中：财政资金	124.903313	其中：财政资金	124.903313	其中：财政资金	124.903313					
	其他		其他		其他						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率			
	1、做到对各评审事项评审情况实时监控。 2、保证各评审事项正常评审。				1、做到对各评审事项评审情况实时监控。 2、保证各评审事项正常评审。			99.93%			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值		实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
	符号	值	单位（文字描述）								
	产出指标（50）	数量指标	按时支付论证评审等费用	12.5		>=	90	支付评审费等日常费用是否及时	支付评审费等日常费用及时	完成	12.5
			指标 2								
			...								
		质量指标	机关运行质量	12.5		>=	90	各评审事项是否按时完成	各评审事项按时完成	完成	12.5
			指标 2								
			...								
		时效指标	完成日常工作	12.5		>=	90	及时完成工作	及时完成工作	完成	12.5
			指标 2								
			...								
		成本指标	不超出各项目预算数	12.5		>=	90	不超出各项目预算数	不超出各项目预算数	完成	12.5
			指标 2								
			...								
	效益指标（30）	经济效益指标	满足正常办公需求	7.5	文字描述		满足正常办公需求	满足正常办公需求	完成	7.5	
			指标 2								
			...								
		社会效益指标	保障机关单位正常运转	7.5		>=	90	保障机关单位正常运转	保障机关单位正常运转	完成	7.5
			指标 2								
			...								
		生态效益指标	无纸化办公节约率	7.5	文字描述			无纸化办公节约率	无纸化办公节约率	完成	7.5
			指标 2								
			...								
		可持续影响指标	保证单位正常运转	7.5	文字描述			保证单位正常运转	保证单位正常运转	完成	7.5
			指标 2								
...											
满意度指标（10）	满意度指标	服务对象满意度	3		>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	3	
		服务对象满意度	3		>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	3	
		服务对象满意度	4		>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	4	
	预算执行率（10）	预算执行率		10				完成	10		
自评总分									100		

# 2022年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：无极县行政审批局

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	审批局专线费		是否为专项资金	否	实施(主管)单位	无极县行政审批局				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度			
	预算数	3.1395	到位数	3.1395	执行数	3.1395	100%(=执行数/预算数*100%)				
	其中：财政资金	3.1395	其中：财政资金	3.1395	其中：财政资金	3.1395					
	其他		其他		其他						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率		
	1、做到对专线使用情况实时监控。 2、保证各专线的正常使用。				1、做到对专线使用情况实时监控。 2、保证各专线的正常使用。				100%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
					符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标(50)	数量指标	按时支付专线等费用	12.5		>=	90	支付水电暖等日常费用是否及时	支付专线等费用	完成	12.5
			指标2								
			...								
		质量指标	机关运行质量	12.5		>=	90	保证各专线正常运行	各专线正常运行	完成	12.5
			指标2								
			...								
		时效指标	完成日常工作	12.5		>=	90	及时完成工作	及时完成工作	完成	12.5
			指标2								
			...								
		成本指标	不超出各项目预算数	12.5		>=	90	不超出各项目预算数	不超出各项目预算数	完成	12.5
			指标2								
			...								
	效益指标(30)	经济效益指标	满足正常办公需求	7.5	文字描述			满足正常办公需求	满足正常办公需求	完成	7.5
			指标2								
			...								
		社会效益指标	保障机关单位正常运转	7.5		>=	90	保障机关单位正常运转	保障机关单位正常运转	完成	7.5
			指标2								
			...								
生态效益指标		无纸化办公节约率	7.5	文字描述				无纸化办公节约率	无纸化办公节约率	完成	7.5
		指标2									
		...									
可持续影响指标		保证单位正常运转	7.5	文字描述				保证单位正常运转	保证单位正常运转	完成	7.5
		指标2									
		...									
满意度指标(10)	满意度指标	服务对象满意度	3		>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	3	
		服务对象满意度	3		>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	3	
		服务对象满意度	4		>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	4	
	预算执行率(10)	预算执行率		10				完成	100		
自评总分									100		

# 2022 年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：无极县行政审批局

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	审批局专线费	是否为专项资金	否	实施（主管）单位	无极县行政审批局					
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度			
	预算数	3.1395	到位数	3.1395	执行数	3.1395	100%（=执行数/预算数*100%）				
	其中：财政资金	3.1395	其中：财政资金	3.1395	其中：财政资金	3.1395					
	其他		其他		其他						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况			总体完成率			
	1、做到对专线使用情况实时监控。 2、保证各专线的正常使用。				1、做到对专线使用情况实时监控。 2、保证各专线的正常使用。			100%			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值		实际完成值	单项指标完成情况	自评得分		
	符号	值	单位（文字描述）								
	产出指标（50）	数量指标	按时支付专线等费用	12.5	>=	90	支付水电暖等日常费用是否及时	支付专线等费用	完成	12.5	
			指标 2								
			...								
		质量指标	机关运行质量	12.5	>=	90	保证各专线正常运行	各专线正常运行	完成	12.5	
			指标 2								
			...								
		时效指标	完成日常工作	12.5	>=	90	及时完成工作	及时完成工作	完成	12.5	
			指标 2								
			...								
		成本指标	不超出各项目预算数	12.5	>=	90	不超出各项目预算数	不超出各项目预算数	完成	12.5	
			指标 2								
			...								
	效益指标（30）	经济效益指标	满足正常办公需求	7.5	文字描述		满足正常办公需求	满足正常办公需求	完成	7.5	
			指标 2								
			...								
		社会效益指标	保障机关单位正常运转	7.5	>=	90	保障机关单位正常运转	保障机关单位正常运转	完成	7.5	
			指标 2								
			...								
		生态效益指标	无纸化办公节约率	7.5	文字描述			无纸化办公节约率	无纸化办公节约率	完成	7.5
			指标 2								
			...								
		可持续影响指标	保证单位正常运转	7.5	文字描述			保证单位正常运转	保证单位正常运转	完成	7.5
			指标 2								
...											
满意度指标（10）	满意度指标	服务对象满意度	3	>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	3		
		服务对象满意度	3	>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	3		
		服务对象满意度	4	>=	90	调查中满意和较满意的公众人数占全部调查人数的比率	100%	完成	4		
	预算执行率（10）	预算执行率	10					完成	100		
自评总分									100		



#### （四）部门评价项目绩效评价结果

无

#### 十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2022 年度无政府性基金预算拨款和国有资本经营预算收支及结转结余情况，故政府性基金表预算财政拨款收入支出决算表（7）和国有资本经营预算财政拨款支出决算表（8）以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**六、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**七、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

**八、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**十二、其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**十三、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十四、其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**十五、公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**十六、其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**十七、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十八、经费形式：**按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类